

Số: /KH-BCĐ

Phùng Chí Kiên, ngày 02 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn phường Phùng Chí Kiên năm 2024

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Nghị định về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC);

Căn cứ Thông tư 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC;

Căn cứ Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 24/4/2024 của UBND thị xã về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn thị xã Mỹ Hòa năm 2024;

Căn cứ Công văn 333/CV-PGD&ĐT ngày 02/5/2024 về việc Hướng dẫn thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024.

Trên cơ sở kết quả Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) năm 2023 của phường, Ban Chỉ đạo PCGD, XMC phường Phùng Chí Kiên xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn phường năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục chỉ đạo triển khai, thực hiện tốt công tác PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi, PCGD tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3, PCGD trung học cơ sở và XMC năm 2024 tại phường.

2. Tổ chức kiểm tra để kịp thời phát hiện và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tại cơ sở trong việc triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC.

3. Duy trì và nâng cao các tiêu chí đã đạt được về PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi, PCGD tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3, PCGD trung học cơ sở mức độ 3 và XMC mức độ 2 của phường.

II. THỰC TRẠNG CÔNG TÁC PCGD, XMC CỦA PHƯỜNG

1. PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi

Toàn phường có 5/5 thôn với số trẻ 5 tuổi theo điều tra: 117 cháu.

Số trẻ 5 tuổi phải phổ cập: 117/117;

Tỷ lệ : 100%.

Số trẻ hoàn thành chương trình GDMN : 130/130

Tỷ lệ : 100%.

2. PCGD tiểu học

Phường đạt tiêu chuẩn PCGD tiểu học mức độ 3, trong đó:

Số 11-14 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học: 460/458;

Tỷ lệ : 99,56%.

Số 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học: 143/145;

Tỷ lệ : 98,62%.

3. PCGD trung học cơ sở

Phường đạt tiêu chuẩn PCGD THCS đạt chuẩn mức độ 3, trong đó:

Số 15-18 tuổi tốt nghiệp trung học cơ sở: 370/372;

Tỷ lệ : 99,2%.

4. Công tác XMC

Tổng số dân từ 15 tuổi đến 35 tuổi: 1845;

Số người biết chữ : 1845;

Tỷ lệ : 100%.

Tổng số dân từ 15 tuổi đến 60 tuổi: 3760;

Số người biết chữ : 3760;

Tỷ lệ : 100%.

Kết quả công tác PCGD, XMC của phường năm 2023 đạt tỷ lệ khá cao so với chuẩn quy định về công tác PCGD, XMC của thị xã.

III. CHỈ TIÊU PHÁN ĐÁU

1. Công tác PCGD

Duy trì 5/5 TDP đạt chuẩn PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi, PCGD tiểu học mức độ 3, PCGD trung học cơ sở mức độ 3.

2. Công tác XMC và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ

Duy trì 5/5 TDP đạt chuẩn XMC mức độ 2. Độ tuổi 15 đến 35 tuổi có 1845 đạt tỷ lệ 100%. Độ tuổi từ 15 tuổi đến 60 tuổi có 3860 đạt tỷ lệ 100%.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp đối với công tác PCGD, XMC. Nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo các cấp.

- Làm tốt công tác tuyên truyền để các ngành, các cấp, các tầng lớp nhân dân hiểu rõ về chủ trương và hiệu quả của công tác PCGD, XMC đối với việc phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả đào tạo; Thực hiện tốt Chỉ thị nhiệm vụ năm học 2024-2025. Đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt, học tốt. Thường xuyên tuyên truyền, thực hiện tốt việc huy động học sinh ra các lớp đầu cấp, quản lý và duy trì tốt sĩ số học sinh.

- Tăng cường thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; quan tâm thực hiện việc phụ đạo học sinh yếu, kém; Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá học sinh đảm bảo đánh giá sát đối tượng, đúng thực chất.

- Huy động các nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho các trường học; quan tâm công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; Đảm bảo các điều kiện cho việc dạy và học 2 buổi/ngày và việc thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá công tác PCGD, XMC; Kịp thời động viên, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong công tác PCGD, XMC. Đưa tiêu chí thực hiện công tác PCGD, XMC vào chỉ tiêu xét thi đua khen thưởng hàng năm của các đơn vị.

2. Giải pháp thực hiện

- Kiện toàn và củng cố hoạt động Ban chỉ đạo PCGD, XMC các cấp, tổ chức tuyên truyền vận động đến từng hộ dân để xã hội hóa công tác giáo dục.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên, tổ chức trong Ban chỉ đạo PCGD, XMC.

- Huy động các tổ chức, đoàn thể, các lực lượng xã hội cùng tham gia thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục của địa phương.

- Thực hiện thường xuyên hoạt động tuyên truyền để người dân hiểu chủ trương về phát triển giáo dục của phường để người dân cùng tham gia phối hợp thực hiện giáo dục toàn diện học sinh.

- Tổ chức điều tra cụ thể trình độ học vấn người dân trong độ tuổi dưới 60, đặc biệt chú trọng độ tuổi PCGD từ 5 đến 21 tuổi, thực hiện việc lập các hình thức chứng nhận trình độ học vấn.

- Cập nhật bổ sung dữ liệu dân số độ tuổi và các số liệu bổ sung trong sổ đăng bộ, sổ phổ cập vào hệ thống quản lý điện tử đúng tiến độ.

- Tuyên truyền về hoạt động của Trung tâm học tập cộng đồng, nắm bắt nhu cầu học tập của người dân để kịp thời tổ chức mở các lớp học tập, nghiên cứu cứu cho mọi đối tượng người dân.

- Ban chỉ đạo PCGD, XMC chỉ đạo phối kết hợp tốt 3 môi trường giáo dục: gia đình - nhà trường - địa phương; Phát huy vai trò Hội đồng giáo dục để giữ vững kết quả không có học sinh bỏ học trong nhiều năm qua.

- Nâng cao chất lượng dạy và học tại các trường, có giải pháp chống lưu ban, bỏ học; Nâng cao hiệu quả đào tạo (duy trì không có học sinh bỏ học, 100% trẻ hoàn thành chương trình tiểu học tiếp tục học lớp 6).

- Chăm lo cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn về tinh thần và vật chất.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá về công tác PCGD, XMC.

- Kiểm tra công nhận hoàn thành PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi, PCGD tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3, PCGD trung học cơ sở mức độ 3 và

XMC mức độ 2 theo kế hoạch với tinh thần nghiêm túc, khách quan, đảm bảo tính pháp lý, tính thời gian và tính chính xác.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo phổ cập phường

Ban chỉ đạo phổ cập phường chịu trách nhiệm xây dựng dự thảo các văn bản của Ban chỉ đạo cấp phường; Chuẩn bị các điều kiện cho việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác PCGD, XMC và các Hội nghị của Ban Chỉ đạo; theo dõi, kiểm tra đôn đốc việc thực hiện kế hoạch, báo cáo UBND phường và phòng GD&ĐT theo quy định.

Tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; Tổ chức tập huấn về PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi; PCGD tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3; PCGD trung học cơ sở và XMC (Nghiệp vụ điều tra trình độ học vấn; Xử lý dữ liệu; Nhập dữ liệu vào hệ thống quản lý điện tử; khai thác dữ liệu; Lập mẫu biểu tổng hợp,...). Tổng hợp cập nhật số liệu, lập hồ sơ công tác PCGD, XMC năm 2024 của phường.

Ban Chỉ đạo phổ cập của phường tham mưu với UBND phường thành lập Đoàn kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn phường. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho việc đón đoàn kiểm tra công tác PCGD, XMC năm 2024 của thị xã.

2. Các ngành đoàn thể liên quan

Căn cứ vào chức năng quản lý nhà nước, các cơ quan tạo điều kiện thuận lợi về mọi mặt cho việc tổ chức thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn phường đạt hiệu quả cao.

Phối hợp tổ chức tuyên truyền, vận động các thành viên của tổ chức cùng tham gia thực hiện công tác PCGD, XMC với nhiều hình thức khác nhau; Cùng tham gia vận động học sinh đến trường.

3. Ủy ban nhân dân phường

Tiếp tục kiện toàn, củng cố Ban Chỉ đạo PCGD, XMC; hỗ trợ các điều kiện để tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác PCGD, XMC năm 2024 trên địa bàn.

Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền các chủ trương về phát triển giáo dục và đào tạo, trong đó có công tác PCGD, XMC đến người dân trên địa bàn.

Phối hợp các ban, ngành, đoàn thể phường, với các tổ chức, cá nhân tại địa phương thực hiện tốt việc tăng cường các điều kiện phục vụ công tác dạy và học của các nhà trường; Quan tâm chăm lo cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn (miễn giảm học phí, trao tặng học bổng, hỗ trợ đồ dùng học tập...).

4. Ban chỉ đạo PCGD, XMC phường

Tham mưu cho UBND phường tổ chức triển khai thực hiện Thông tư 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC; Công văn số 7475/BGDĐT-KHTC ngày 14/10/2013 của Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn triển khai hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 24/4/2024 của UBND thị xã về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn thị xã Mỹ Hào năm 2024; Công văn 333/CV-PGD&ĐT ngày 02/5/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã về việc Hướng dẫn thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024.

Xây dựng kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở của địa phương; Thành lập các tổ điều tra, thu thập xử lý số liệu; Các tổ điều tra lập kế hoạch điều tra và xử lý số liệu, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ viên; Triển khai thực hiện hoàn thành công tác PCGD, XMC đảm bảo các tiêu chuẩn và thời gian quy định; tổ chức tự kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ đề nghị thị xã kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2024; Phối hợp tổ chức thực hiện dạy XMC (nếu có) và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ trên cơ sở số liệu cụ thể và nhu cầu đối tượng. Tổ chức tổng kết đánh giá tình hình triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024 của đơn vị.

5. Nhiệm vụ cụ thể của thành viên trong Ban chỉ đạo PCGD, XMC năm 2024

Căn cứ Quyết định số 51/QĐ- UBND ký ngày 30 tháng 7 năm 2024 về việc kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC của UBND phường Phùng Chí Kiên.

*** Thành viên trong Ban chỉ đạo**

+ Ông Nguyễn Thái Dương – Phó chủ tịch UBND phường – Trưởng ban :
Phụ trách chung.

+ Bà Đặng Thị Thu Thủy – Hiệu trưởng trường THCS – Phó Trưởng ban:
Đôn đốc thực hiện PCGD THCS, XMC.

+ Bà Nguyễn Thị Bình – Hiệu trưởng trường Tiểu học - Phó Trưởng ban:
Đôn đốc thực hiện PCGD tiểu học.

+ Bà Vũ Thu Hoa – Hiệu trưởng trường Mầm Non - Phó Trưởng ban:
Đôn đốc thực hiện PCGD trẻ 5 tuổi.

+ Bà Phạm Thị Mai Thoan - Hiệu trưởng trường Mầm Non - Phó Trưởng ban:
Đôn đốc thực hiện PCGD trẻ 5 tuổi.

+ Ông Vũ Văn Tuấn – Chủ tịch MTTQ phường: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

+ Ông Nguyễn Khắc Hàn – Chủ tịch Hội cựu chiến binh: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

+ Bà Trần Hải Quân – Bí thư Đoàn phường: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

+ Bà Đỗ Thanh Nhân – Hội trưởng HPN phường: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

+ Ông Vũ Văn Thuận – Công chức VHXXH: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

+ Ông Nguyễn Nam Công – Chủ tịch Hội nông dân: Tuyên truyền vận động các ngành đoàn thể, hộ gia đình.

***Nhiệm vụ của tiểu ban các trường do nhà trường phân công, điều hành và phối kết hợp thực hiện.**

- Bộ phận điều hành

+ Bà- Phó hiệu trưởng trường THCS Phùng Chí Kiên, làm nhiệm vụ tổng hợp theo dõi các số liệu điều tra PCGD, XMC.

+ Bà Trần Thị Giang - Phó hiệu trưởng trường TH, làm nhiệm vụ tổng hợp theo dõi các số liệu điều tra PCGD.

+ Bà Vũ Thị Tuyết Nhung – Phó hiệu trưởng trường MN, làm nhiệm vụ tổng hợp theo dõi các số liệu điều tra PC 5 tuổi.

- Bộ phận tổng hợp

+ Bà Nguyễn Thị Vân Anh – Văn thư làm nhiệm vụ tổng hợp lên báo cáo chi tiết, theo dõi công văn vào sổ phổ cập.

+ Ông Vũ Xuân Huyền – Giáo viên trường tiểu học làm nhiệm vụ rà soát tổng hợp số liệu, phiếu điều tra và phần mềm.

+ Bà Vũ Thị Tuyết Nhung - Phó hiệu trưởng làm nhiệm vụ nhập phần mềm.

- Bộ phận điều tra

+ Phân chia giáo viên chịu trách nhiệm điều tra Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ từng khu vực, tổ dân phố cụ thể như sau:

Tổ dân phố Nghĩa Lộ gồm: Phạm Thị Chiên, Phạm Phương Anh.....
(Giáo viên trường Mầm non)

Tổ dân phố Long Đằng gồm: Nguyễn Bích Huệ, Nguyễn Thị Thu Huyền.... (Giáo viên trường Mầm non)

Tổ dân phố Đào Du gồm: Trần Thị Hoài Thu, Vương Thị Hoa, ... (Giáo viên trường Tiểu học)

Tổ dân phố Ngọc Lập gồm: Đỗ Thị Thu Huyền, Phạm Thị Hưng, Nguyễn Thị Kim Oanh.... (Giáo viên trường Tiểu học)

Tổ dân phố Tứ Mỹ gồm: Chu Thị Hải Ngân, Đỗ Thị Hương, Nguyễn Thị Huyền Trang, Trần Thế Trung, Đỗ Ngọc Phượng.... (Giáo viên trường THCS)

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Thời gian
1	Xây dựng kế hoạch PCGD, XMC năm 2024	Tháng 7,8

	Kiểm toàn và phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo	
2	Tổ chức đánh giá công tác PCGD, XMC năm 2024; Triển khai tập huấn nghiệp vụ công tác PCGD, XMC năm 2024	Tháng 9
3	Hướng dẫn, đôn đốc, trợ giúp các đơn vị thực hiện nhập dữ liệu trên phiếu điều tra vào hệ thống điện tử quản lý PCGD, XMC	
4	Hoàn thiện dữ liệu và hồ sơ công tác PCGD, XMC cấp phường đề nghị thị xã kiểm tra công nhận Tiến hành tự kiểm tra kỹ thuật tại các đơn vị	
5	Rà soát lại hồ sơ kết quả PCGD, XMC năm 2024 cho các đơn vị	Tháng 10
6	Rà soát hoàn chỉnh số liệu và hồ sơ PCGD, XMC của phường Đón đoàn kiểm tra PCGD, XMC của thị xã	
7	Đón đoàn kiểm tra PCGD, XMC của tỉnh (nếu có)	Tháng 11
8	Hoàn chỉnh báo cáo, hồ sơ và tổng kết thực hiện PCGD, XMC năm 2024	

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn phường Phùng Chí Kiên năm 2024, đề nghị thành viên Ban chỉ đạo, các đơn vị, ban ngành, đoàn thể phường có liên quan căn cứ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- BCĐ phổ cập thị xã;
- UBND phường;
- Lưu VP.

TRƯỞNG BAN

**Phó Chủ tịch UBND phường
Nguyễn Thái Dương**