

Số: /QĐ-UBND

Phùng Chí Kiên, ngày tháng 02 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiện toàn Ban Biên tập**  
**Cổng thông tin điện tử phường Phùng Chí Kiên**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHÙNG CHÍ KIÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;*

*Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;*

*Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;*

*Theo đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê phường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử phường Phùng Chí Kiên (sau đây gọi tắt là Ban Biên tập) gồm các ông, bà có tên sau:

**\* Trưởng ban:**

Bà Đặng Thị Minh Trang - Phó Chủ tịch UBND phường.

**\* Phó Trưởng ban:**

Ông Vũ Văn Thuân - Văn phòng - Thống kê phường.

**\* Các Thành viên:**

1. Ông Vũ Chính Thông - Phó Trưởng Đài truyền thanh

2. Bà Đỗ Thanh Nhân - Chủ tịch Hội Phụ nữ phường

3. Ông Trần Hải Quân - Bí thư Đoàn TN

4. Ông: Vũ Tiên Sỹ - Phó Trưởng Công an phường

5. Ông Vũ Đồng Đức - Công chức Địa chính phường

6. Ông Nguyễn Trung Sơn - Cán bộ Văn phòng Đảng ủy.

**Điều 2.** Nhiệm vụ của Ban Biên tập:

1. Định hướng, kiểm duyệt điều hành, cập nhật và phát triển nội dung, chất lượng thông tin của Cổng thông tin điện tử phường nhằm khai thác có hiệu quả các nguồn thông tin, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND phường; tổng hợp, biên tập tin, bài, kiểm duyệt cập nhật dữ liệu lên Cổng thông tin điện tử đảm bảo chính xác, kịp thời.

2. Đề xuất các biện pháp phát triển, nâng cấp đảm bảo hoạt động của Cổng thông tin điện tử phường luôn ổn định, thống nhất, liên tục và an toàn.

3. Xây dựng quy chế hoạt động của Ban Biên tập, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên của Ban Biên tập và trách nhiệm của các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể phường đối với Cổng thông tin điện tử phường.

4. Đôn đốc các ban, ngành, đoàn thể phường thực hiện nghiêm túc việc xây dựng nội dung để cung cấp, trao đổi thông tin chính xác, kịp thời trên Cổng thông tin điện tử.

**Điều 3.** Chế độ làm việc và kinh phí hoạt động của Ban Biên tập

1. Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Ban Biên tập do Trưởng Ban Biên tập phân công.

3. Văn phòng UBND phường là cơ quan thường trực của Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử.

4. Kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Biên tập và nhuận bút tin, bài được dự toán trong nguồn ngân sách phường.

**Điều 4.** Văn phòng UBND, trưởng các ban, ngành, đoàn thể và các Ông, Bà có tên tại **Điều 1** căn cứ Quyết định thi hành.

**Quyết định có hiệu lực từ ngày ký./.**

**Nơi nhận:**

- UBND thị xã Mỹ Hòa;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Bình**